



**PROTOCOLO DE REGRESO
A LAS ACTIVIDADES PARA INGRESAR AL MIM
POST-COVID 19**



Universidad
DeLaSalle[®]
Bajío

**PROTOCOLO DE REGRESO
A LAS ACTIVIDADES
PARA INGRESAR AL MIM
POST-COVID 19**

De acuerdo a los protocolos que se implementarán en la Universidad y revisando protocolos que se implementarán en otros museos del mundo se sugiere lo siguiente:

USUARIO

1. Tomar nuevamente la temperatura del usuario una vez que ingrese al patio del museo.
2. Las visitas se podrán realizar de dos maneras, la primera individual por entrada libre o por grupo.
 - a) Si es individual, se requiere contar con cubrebocas, tomar gel desinfectante antes del registro y limpiar sus pies en un tapete con solución desinfectante.
 - b) No se podrá tocar nada.
3. Si es en grupo:
 - a) Se tendrán que registrar con antelación vía telefónica o por mail.
 - b) Se deberá entregar al MIM el listado de participantes al recorrido con nombre y teléfono de contacto (el objetivo de contar con los números telefónicos es por si alguno de los participantes o guías fuera positivo de COVID-19, se realice un cerco sanitario)
 - c) El grupo no será mayor a 12 personas, cuidando en todo momento la sana distancia.
 - d) Contar con cubrebocas.
 - e) Se les tomará la temperatura antes de ingresar.
 - f) Colocar gel desinfectante en las manos previo al acceso.
 - g) Limpiarse los pies en el tapete sanitizante.

GUÍAS

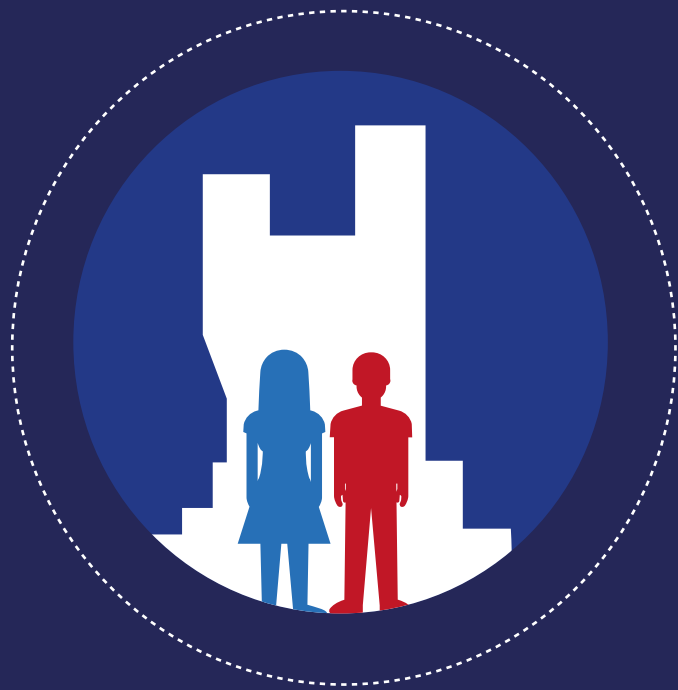
1. Se le informará con antelación y bajo una programación cuando tiene cita en el MIM para atender al grupo asignado.
2. Contar con cubrebocas y careta, así como guardar distancia entre los usuarios.
3. Realizar lavado y/o desinfección de manos previo al acceso
4. Registrarse.
5. El guía marcará en su protocolo de uso del museo distancias adecuadas para la visita.
6. Registrar salida y observaciones de la visita.

INSTALACIONES

1. Limpieza previa a cualquier visita tanto de salas como áreas de trabajo.
2. Tener termómetros para revisar tanto a los usuarios como a los administrativos del lugar.
3. Sanitizar mostrador con toallas de cloro después de cualquier consulta de los usuarios.
4. Tener gel desinfectante en mostrador.
5. Tener tapetes sanitizantes en la entrada de cada sala.

Al realizarse reuniones de forma presencial se deberán seguir las siguientes medidas:

1. Ventilar el espacio abriendo puertas y ventanas mínimo 10 min antes de las reuniones.
2. De ser posible limpiar las superficies con solución desinfectante.
3. Garantizar que el aforo máximo no vaya en contra del distanciamiento físico de las personas.
4. Dejar un registro de los participantes a la reunión con número celular.
5. No compartir plumas, lápices, cucharas o cualquier material de uso personal



Universidad
De La Salle®
Bajío

