



REGLAS GENERALES

Reglas Generales (1-10)	Reglas Para un Proyecto/Borrador de Resolución (28-31)
Regla para el Debate (11-18)	Reglas para el Voto (32-37)
Reglas para los Discursos (19-24)	
Reglas Gobernando los Puntos (25-27)	

Precedentes y Mociones

REGLA # 1: ÁMBITO

Las reglas incluidas en esta guía son aplicables a todos los comités de la Asamblea General, el Consejo Socio-económico, las agencias especializadas. Son auto-suficientes, excepto por el juego de modificaciones establecidas por el Secretario, y serán empleadas durante las sesiones. No se aplican otras reglas de procedimiento.

REGLA # 2: IDIOMA

Ingles será el idioma oficial de la conferencia. La única excepción será los comités de las agencias especializadas y estas excepciones serán anunciadas con anticipación por el director del comité.

REGLA# 3: REPRESENTACION

Un miembro del comité es un representante, el cual está oficialmente registrado en la conferencia. Cada miembro será representado un delegado y tendrá un voto en cada comité.

REGLA # 4: CREDENCIALES

Las credenciales de todos los delegados han sido aceptadas en cuanto se registren. Las acciones relativas a la modificación de los derechos, privilegios, o las credenciales de un miembro no podrá ser iniciado sin el consentimiento por escrito del Secretario General.

REGLA # 5: PARTICIPACION DE NO-MIEMBROS

Representantes de observadores acreditados tendrán los mismos derechos que los de los miembros de pleno derecho, excepto que no puede firmar o votar sobre los proyectos de resolución o enmiendas. Un representante de una organización que no es miembro de las Naciones Unidas o de un observador acreditado podrá dirigir una Comisión con la aprobación previa del Presidente.

REGLA # 6: DECLARACIONES DE SECRETARIO

El Secretario General o un miembro de la Secretaría designado por él / ella puede, en cualquier tiempo puede hacer declaraciones orales o escritas a la Comisión.

REGLA # 7: PODERES GENERALES DEL COMITÉ ORGANIZADOR

La Mesa se compone del Presidente, un Moderador y Secretario. Cada sesión del Comité será abierta y cerrada por el Presidente, quien también podrá proponer la adopción de una moción de procedimiento para el que no hay ninguna objeción importante. El Presidente, con sujeción al presente reglamento, tendrá el control completo de los procedimientos en cualquier reunión. El Presidente dirigirá el flujo del debate, conceder el derecho de hablar, hará preguntas, proclamará las decisiones adoptadas, resolverá las cuestiones de orden, y garantizará y velará por el cumplimiento de estas normas. Si es necesario y teniendo en cuenta objeciones, el Presidente podrá optar por suspender las reglas a fin de aclarar un tema determinado fondo o de procedimiento. El Presidente también tiene el derecho de interrumpir el flujo del debate con el fin de mostrar una presentación, o para traer a un invitado o un perito. El Presidente puede optar por transferir temporalmente sus funciones a otro miembro de la Presidencia. Los miembros de la mesa también podrán asesorar a las delegaciones sobre el posible curso del debate. En el ejercicio de estas funciones, el Presidente estará en todo momento sujeto a estas reglas y son responsables ante el Secretario General.

REGLA # 8: QUORUM

El quórum indica el número mínimo de delegados que deben estar presentes con el fin de abrir el debate. El quórum se cumple cuando el Secretario declara un comité abierto y se procede a debatir cuando al menos una cuarta parte de los miembros del comité, como se declaró al inicio de la primera sesión, estén presentes. Se asumirá que el quórum este presente todo el tiempo, al menos que haya sido desafiado y haya muestra evidente de estar ausente. Un pase le lista no es necesario para determinar la presencia de un quórum. Con el fin de votar en cualquier moción, el comité debe establecer la presencia de una mayoría simple de sus miembros. Una mayoría simple es cuando el número de votos a favor excede el número de votos en contra.

RULE # 9: APELACIÓN

El recurso de apelación sólo puede hacerse a cuestiones de procedimiento no los sustantivos. Un delegado podrá apelar cualquier decisión procesal del Presidente a menos que sea uno que no puede ser apelada según lo indicado por las normas de procedimiento. El delegado sólo puede apelar una decisión inmediatamente después de que se ha pronunciado. Al delegado se le dará treinta segundos a fin de explicar el razonamiento detrás de la apelación. La apelación se someterá entonces a votación y la decisión del Presidente prevalecerá a menos que sea revocada por dos tercios de los miembros presentes y votantes. La decisión del Presidente de no firmar un proyecto de resolución o enmienda no es apelable. Un voto "Sí" indica que el apoyo de la decisión del Presidente, un voto "No" indica la oposición a esa decisión. La decisión del Presidente prevalecerá a menos que sea revocada por dos tercios de la votación en el Comité.



RULE # 10: CORTESÍA

Cada delegado será cortés y respetuoso con el Presidente y los demás delegados. El Presidente llamará inmediatamente al orden a cualquier delegado que no se atenga a esta norma. Cualquier delegado que sienta que él o ella no han sido tratados con respeto se les invita a reportar el incidente al presidente de la comisión que procederá a tomar cartas en el asunto empleando el protocolo adecuado. Un delegado, que ha sido amonestado dos veces en el mismo período de sesiones, será expulsado por el tiempo restante del período de sesiones. Un total de tres advertencias provocará la expulsión del delegado del Comité y la Conferencia.

REGLAS NORMATIVAS DEL DEBATE

REGLA # 11: ORDEN DEL DÍA

El orden del día decide el orden en que los temas se discutirán en el comité. Por lo tanto la primera cuestión que el Comité decida sobre esta, será el tema a debatir.

- La propuesta se hace para poner un área temática prioritaria en la agenda. Esta moción requiere de un segundo.
- Los delegados sólo podrán proponer las Áreas temáticas incluidas en los materiales de preparación. El Presidente tiene el derecho de modificar estas áreas temáticas a su discreción.
- Una lista de oradores será establecida "para" y "contra" el movimiento, dos orador hablará en apoyo dl tema, y dos en contra.
- El debate para establecer la agenda sólo puede ser cerrado por una moción después de que el Comité ha oído a escuchado a los oradores a "favor" y en "contra" de elegir un tema. Como se indica en la Regla 15, el Presidente reconocerá a dos oradores en contra de la moción para cerrar el debate. Un voto de dos tercios será necesario para cerrar el debate sobre el orden del día. En el caso de que se agote la lista de oradores se cerrara el mismo y se procederá a votar. Si el tema no se aprueba el segundo tema se pondrá a votación.

Esta moción requiere el voto de dos tercios de los miembros presentes y votantes a pasar.

- En el caso de una crisis internacional o simuladas de emergencia, el Secretario General, los miembros de la Mesa o de los miembros del Comité de Personal podrá recurrir a un delegado de los de un Comité de seguro dejar a un lado o de un debate de mesa en el área temática actual, de modo que la cuestión más apremiante puede ser atendido inmediatamente. Después de un proyecto de resolución ha sido aprobada en el tema de la crisis, el Comité volverá a discutir sobre el tema presentado. Si un proyecto de resolución sobre el tema de la crisis no, el Comité podrá volver al debate sobre el área temática presentada sólo a discreción del Comité de Personal.
- Los comentarios no están en orden durante el debate sobre el orden del día, ya que para decidir el orden del día es una cuestión de procedimiento.
- Todas las propuestas del comité se registrarán sin demora durante el debate sobre el orden del día. Además, los delegados no podrán ceder su tiempo (ver Regla 21).

REGLA # 12: DEBATE

Después de establecer el tema a debate se abre una nueva lista de oradores, la cual se usa para iniciar el debate general. Esta Lista de Oradores decidirá el orden de los oradores para todo el debate del primer tema seleccionado, excepto cuando son sustituidas por las mociones de procedimiento, enmiendas, o la presentación del borrador de resolución. Los oradores en la lista de oradores pueden hablar sobre el tema elegido o cualquier tema de la resolución actualmente en el piso. Una vez que se haya presentado el borrador de resolución, permanecerá en el piso y puede ser discutido hasta que falle, el Comité pospone el debate, o el Comité cambie de tema.

RULE # 13: DEBATE SIMPLE/DEBATE INMODERADO

Un delegado puede hacer una moción para un debate simple/debate inmoderado a cualquier momento siempre y cuando el piso este abierto, antes de cerrar el debate. La delegación que propone la moción debe establecer el tiempo límite y tema de discusión para el debate, el debate no debe exceder veinte minutos. La moción será puesta, inmediatamente, a votación, y será aprobada si alcanza una simple mayoría. En caso de que haya debates simples múltiple veces, la Mesa categorizara las mociones en orden descendente según el tiempo y los miembros del comité votaran al respecto. La Mesa puede decide que la moción esta fuera de orden y su decisión no será sujeta a apelaciones. Un debate simple/debate inmoderado solo puede extenderse dos veces.

RULE # 14: DEBATE MODERADO

El propósito de un debate moderado es para facilitar el debate sustantivo en puntos críticos del debate. En un debate moderado, la Mesa no usara, temporalmente, la Lista de Oradores y los delegados se propondrán a hablar y lo harán bajo su propia discreción. Una moción para un debate moderado está en orden cualquier momento que mientras el piso está abierto, antes de cerrar el debate. El delegado que hace la moción debe establecer el tiempo límite para el debate, el cual no debe exceder veinte minutos en total, y establecer un límite para el tiempo de participación de cada delegado. Una vez hecha la moción, se procederá a votar, inmediatamente, y será aprobada con una mayoría simple. En caso de tener múltiples debates moderados, la Mesa dará prioridad a las mociones en orden descendentes por tiempo y los delegados del comité votaran al respecto. La Mesa puede declarar una moción como fuera de orden y su decisión no será sujeta a apelación. Ninguna moción estará en orden entre discursos durante un debate moderado. Un delegado puede estar y estará fuera de orden si el discurso del delegado no se enfoca al tema del debate moderado. Si ningún delegado desea hablar durante el debate moderado, el debate terminara inmediatamente. Un debate moderado puede extenderse solamente dos veces, pero solo después de que termine la primera vez y se haga una moción y se segunde para extenderlo con menos tiempo que el primero.

RULE # 15: CLAUSURA O CIERRE DEL DEBATE

Cuando el piso está abierto, un delegado puede proponer que se cierre el debate sobre la cuestión de fondo o de procedimiento que se esté discutiendo. Los delegados podrán proponer que se cierre el debate sobre el tema general, el debate sobre el orden del día, o el debate sobre la reforma. El Presidente podrá descartar la moción. Al cierre del debate, el Presidente puede reconocer un máximo de dos oradores "en contra de la moción. Ningún orador a favor de la moción será reconocido. El cierre del debate requiere el apoyo de dos tercios de los miembros presentes y votantes. Si no hay oradores en contra del debate de clausura, el Presidente pedirá a los delegados si hay alguna objeción a la votación por la adaptación (Por favor, ver la Regla 34 para más detalles sobre el



procedimiento). Si no hay objeciones, la moción para cerrar el debate será automáticamente aprobado y el Comité se trasladará de inmediato a votación sustantiva.

REGLA # 16: APLAZAMIENTO Y REANUDACION DEL DEBATE

Cuando el piso este abierto, un delegado puede proponer al aplazamiento del debate sobre el borrador de resolución, enmienda, o el tema que actualmente este en el piso. La moción, también conocida como “presentación”, requerirá de dos tercios de los votos para ser aprobado y se podrá discutir con un orador a favor y otro en contra. Ningún debate o acción será permitida en ningún borrador de resolución, enmienda, o tema sobre el cual el debate ha sido pospuesto. Una moción para reiniciar. Una moción para reanudar el debate sobre una enmienda, el proyecto de resolución/borrador de resolución, o un tema cuyo debate se ha pospuesto requerirá una mayoría simple para ser aprobada y ser discutida por solo un orador a favor y otro en contra. La reanudación del debate cancelara los efectos del aplazamiento del debate.

REGLA # 17: RECONSIDERACION

Una moción a considerar está en orden cuando un proyecto/borrador de resolución o una enmienda ha sido adoptada o rechazada, y debe ser hecha por un miembro que haya votado con la mayoría sobre la propuesta de fondo. El Presidente reconocerá a dos oradores opuestos a la moción después de lo cual se hará la moción y de inmediato se irá a votación. Una mayoría de dos tercios de los miembros presentes se requiere para su reconsideración. Si la moción es aprobada, el Comité de inmediato volverá a votar el proyecto de resolución o enmienda que se está revisando.

NORMATIVIDAD DE LOS DISCURSOS

REGLA # 18: LISTA DE ORADORES

El comité deberá, en todo momento, mantener la lista de oradores abierta del tema siendo discutido. El Presidente establecerá un tiempo límite para los discursos o actualizar promover las mociones para establecer el tiempo de intervención de un orador. Una lista de oradores se establecerá por separado, según sea necesario, para las mociones de procedimientos y debates de las enmiendas. Un delegado puede agregar su nombre a la lista de oradores si lo requiere al moderador, al levantar su placard, siempre y cuando el delegado no esté ya apuntado en la lista de oradores. El presidente puede llamar a cualquier delegado que desee para ser agregado en la lista de oradores. Los nombres de los miembros próximos a participar como oradores siempre estarán en un lugar visible como beneficio del comité. La lista de oradores para el segundo tema no se abrirá hasta que el comité haya procedido a ese tema. La lista de oradores es la actividad de recurso del comité. Si no existen mociones en el piso, automáticamente se regresa a la lista de oradores. Una moción de cerrar la lista de oradores nunca está en orden.

REGLA # 19: DISCURSOS

Ningún delegado puede dirigirse a la sesión sin haber obtenido permiso previo del Presidente de la mesa. El Presidente puede llamar al orden al delegado si sus comentarios no son relevantes para el tema que se está tratando, o sin son ofensivos para los miembros del comité o cualquiera del personal.

REGLA # 20: TIEMPO LÍMITE DE LOS DISCURSOS

El Presidente puede limitar el tiempo asignado a cada orador. Para la Lista de Oradores el mínimo de tiempo será 60 segundos y un máximo de 2 minutos, y para las participaciones será de mínimo 2 minutos y máximo 3 minutos. Cuando un delegado exceda el límite de tiempo asignado, la Mesa puede llamar al orden al delegado sin demoras. Sin embargo, la Mesa tiene la facultad de ser flexible (dentro de lo razonable) sobre el límite de tiempo para permitir que el delegado termine de expresar su pensamiento con el fin de dar cuenta de la fluidez variable de Ingles entre los asistentes a la conferencia o sesión.

REGLA # 21: CEDER EL TIEMPO

Si a un delegado se le ha concedido el derecho de hablar sobre un tema sustancial el puede ceder su tiempo en una de tres formas al termino de su intervención: ceder su tiempo restante a: otro delegado, a preguntas, o a la Mesa. El delegado debe declarar su tiempo cedido al final de su discurso diciendo, **“Cedo mi tiempo a.....”**.

- *Ceder a otro delegado.* El tiempo restante se le ofrecera a ese delegado. Si el delegado acepta el tiempo, la Mesa reconocerá a ese delegado por el tiempo que reste. *El ceder el piso a un co-delegado del mismo país miembro no se considera ceder el tiempo. El segundo delegado, que acepto el tiempo restante, no puede regresar su tiempo restante al delegado que originalmente lo cedió.*
- *Ceder tiempo para preguntas.* *Los delegados que interroguen serán seleccionados por la Mesa y se limitaran a una pregunta cada uno.* Las preguntas de seguimiento solo serán permitidas a discreción de la Mesa. La Mesa tendrá el derecho de llamar al orden a cualquier delegado cuya pregunta sea retorica, dirigida y diseñada para que no obtener información.
- *Ceder el tiempo a la Mesa.* Esta forma de ceder se deberá hacer si es que el delegado no desea que su discurso sea sujeto a cuestionamientos. La Mesa procederá a señalar al siguiente orador.

Solo se permite el Ceder el tiempo una vez por discurso (i.e. no se permite ceder el tiempo que se le hayan cedido). No se permite ceder el tiempo si el delegado está hablando sobre un asunto de procedimiento. El delegado debe declarar cualquier tiempo que quiera ceder al término de su discurso. Aun si el tiempo del delegado haya transcurrido, el delegado deberá ceder su tiempo. El ceder el tiempo solo se puede hacer al estar en la Lista de Oradores.

REGLA # 22: COMENTARIOS

Si un discurso sustantivo no tiene tiempos a ceder, la Mesa puede reconocer hasta dos oradores, además del orador original, para que comenten por 30 segundos en cualquier contenido específico del discurso que recién se ha escuchado. Los dos delegados que



hacen los comentarios no pueden ceder su tiempo. Los comentarios. No estarán en orden durante el debate de las mociones de procedimiento.

REGLA # 23: DERECHO DE REPLICA

Un delegado cuya integridad personal o nacional haya sido impugnada por otro delegado puede presentar un Derecho de Réplica sólo por escrito a la Mesa. La Mesa concederá el derecho de réplica según su criterio, esta decisión es inapelable. Un delegado al cual se le otorgó un derecho de réplica no se dirigirá al Comité, excepto bajo la solicitud de la Mesa/Presidencia. El derecho de réplica a un derecho de réplica está fuera de orden.

REGLAS DE LA NORMATIVIDAD DE LOS PUNTOS

REGLA # 24: PUNTO DE PRIVILEGIO PERSONAL

Cada vez que un delegado experimenta incomodidad personal, que menoscabe su capacidad para participar en el proceso, él / ella puede presentar una moción de privilegio personal para solicitar que el malestar sea corregido. Un punto de privilegio personal sólo puede interrumpir a un orador si el delegado de habla es inaudible. De lo contrario, el delegado que propone o plantea el punto de privilegio personal siempre tiene que esperar hasta el final del discurso para proponer/plantear el punto.

REGLA # 25: PUNTO DE ORDEN

Durante la discusión de cualquier asunto, un delegado podrá plantear una moción de orden para indicar que una instancia del procedimiento parlamentario es inadecuada. El Punto de la Orden será resuelto inmediatamente por el Presidente de conformidad con el presente reglamento. El Presidente puede descartar/excluir puntos que son dilatorios o inadecuados; tal decisión no es apelable. El representante que plantee una cuestión de orden no podrá tratar el fondo del asunto en discusión. Una cuestión de orden no puede interrumpir a un orador durante el discurso. El delegado que quiera plantear una moción/punto de orden debe esperar hasta el final del discurso. Además, el Presidente tiene derecho a dirigirse a un delegado, si el procedimiento parlamentario adecuado no se está cumpliendo.

REGLA # 26: PUNTO DE PREGUNTA PARLAMENTARIAS

Una vez que se haya abierto el piso, un delegado podrá plantear un Punto/Moción Parlamentaria para solicitar al Presidente una pregunta sobre las reglas de procedimiento. Un Punto de Duda Parlamentaria no podrá interrumpir a un orador. Los delegados con preguntas sustanciales no deben utilizar este punto, sino que debe acercarse a la Presidencia durante el debate/caucus o enviar una nota a la tarima. Los Puntos de información no existen.

REGLAS DE LA NORMATIVIDAD DE LOS PROYECTOS DE RESOLUCION

REGLA # 27: DOCUMENTO DE TRABAJO

Los delegados podrán proponer documentos de trabajo para la consideración del Comité. Los documentos de trabajo están destinados a ayudar al Comité en su discusión y formulación de proyectos de resolución y no necesitan ser escritos en formato de proyecto de resolución. Los documentos de trabajo no son documentos oficiales y se pueden presentar en cualquier formato aprobado por el Presidente, pero si requieren de la firma del Presidente para ser copiado y distribuido. Una vez distribuidos, los delegados pueden considerar que el documento de trabajo presentado y comienzan a referirse a ese documento de trabajo por su número designado. Los documentos de trabajo no requieren firmantes y los votos de aprobación.

REGLA # 28: PROYECTO DE RESOLUCION (BORRADOR)

Un proyecto de resolución se puede presentar cuando recibe la aprobación del Presidente y está firmada por el 50% de la Comisión de la firma de un proyecto de resolución no tiene por qué indicar la compatibilidad del proyecto de resolución, y el firmante no tiene más derechos u obligaciones. La firma de un proyecto de resolución sólo indica un deseo para el proyecto de resolución para ser discutido en el Comité. No hay patrocinadores oficiales de los proyectos de resolución. Los firmantes deben ser listados en orden alfabético en cada proyecto de resolución. Un proyecto de resolución requiere una mayoría simple de los miembros presentes para aprobarse. Sólo un proyecto de resolución se puede pasar por área temática. Después de que un proyecto de resolución es aprobado, seguirá el procedimiento de votación va a terminar con este tema, e inmediatamente después de haber votado y aprobado por el primer tema, el Comité se trasladará directamente a la segunda área temática (siguiendo la normatividad para establecer la agenda).

REGLA # 29: PRESENTACION DE PROYECTOS DE RESOLUCION

Una vez que un proyecto de resolución ha sido aprobado conforme a lo estipulado anteriormente y ha sido copiado y distribuido, un delegado (s) puede pasar a presentar el proyecto de resolución. El Presidente, si el tiempo lo permite, puede leer las cláusulas del proyecto de resolución. Un voto de procedimiento es llevado a cabo para determinar si la resolución se presentara o no. Si la propuesta de presentar la resolución pasa con el voto de la mayoría simple requerida, este proyecto de resolución se considerará para ser presentando en el piso. El Presidente/Mesa, a su discreción, puede responder a cualquier aclaración sobre los puntos del proyecto de resolución. En este punto no se tratan las dudas sobre el contenido sustancial del proyecto de resolución, solo aclaraciones sobre el procedimiento del proyecto de resolución, y el Presidente podrá poner fin a esta "periodo de preguntas y aclaraciones" por cualquier razón, incluyendo las limitaciones de tiempo. Más de un proyecto de resolución puede estar en el suelo en cualquier momento dado. Un proyecto de resolución se mantendrá en el suelo hasta el debate sobre ese proyecto de resolución sea aplazado o una Resolución sobre dicho tema haya sido aprobada. El debate sobre los proyectos de resolución procede de acuerdo con la lista general de oradores para esa área temática y los delegados pueden dirigirse a ese proyecto de resolución por el número designado. Ningún delegado puede referirse a un proyecto de resolución hasta que se haya presentado formalmente.

REGLA # 30: ENMIENDAS

Los delegados podrán modificar cualquier proyecto de resolución que ha sido presentada ya sea agregando, suprimiendo o revisando algunas de sus partes. Sólo una modificación se puede introducir en cualquier momento dado. Una enmienda debe tener



la aprobación del Presidente y una cuarta parte de los miembros del Comité. Las enmiendas a las enmiendas no están en orden, sin embargo, una parte que ya haya sido enmendada/modificada del proyecto de resolución puede ser enmendada/modificada adicionalmente. Las frases Preambulatorias no pueden ser enmendadas/modificadas. La votación final sobre las enmiendas/modificaciones es sustancial de fondo; a las naciones observadoras no se les permite votar sobre las enmiendas.

- Una moción para promover una enmienda aprobada se puede introducir cuando el piso este abierto. Después de este movimiento, el Presidente/Moderador podrá leer la enmienda en voz alta, si el tiempo lo permite. Se votara y la moción se aprobara por mayoría simple. El debate general se suspenderá y una lista de oradores se establecerá favor y en contra de la enmienda.
- Una moción para cerrar el debate estará en orden después de que el Comité haya oído a dos oradores a favor de las enmiendas y dos oradores en contra de las enmiendas, de todos los delegados de un lado y de por lo menos dos delegados del otro lado.
- El Director reconocerá dos delegados "en contra de la moción para cerrar el debate y el voto de dos tercios es necesario para el cierre. Si no hay oradores en contra de la moción de cerrar el debate, el Presidente del Comité pedirá que se vote por aclimatación.
- Cuando el debate se cierra sobre la(s) enmienda (s), el Comité se trasladará a una votación inmediata. Las enmiendas necesitan una mayoría simple para ser aprobadas.
- Después de la votación, el debate se reanudará de acuerdo a la lista general de oradores.

REGLAS DE LA NORMATIVIDAD DE LAS VOTACIONES

RULE # 31: VOTACION DE PROCEDIMIENTO

La votación sobre cualquier otro asunto que no sean los proyectos de resolución y las enmiendas se considera de procedimiento. Cada uno de los miembros de la comisión, incluyendo los representantes de observadores acreditados, deberán votar en todas las mociones de procedimiento, y no se permitirán abstenciones. La mayoría simple se considerará alcanzada cuando haya más votos "Sí" que "No". Una votación de dos tercios se requiere por lo menos del doble de votos "Sí" que "No". Si no hay el número requerido de oradores "a favor o en contra de una moción, la moción automáticamente pasara o se rechazara.

REGLA # 32: VOTACION SUBSTANTIVA/DE FONDO/DE CONTENIDOS

La votación sustantiva incluye la votación de los proyectos de resolución y enmiendas. Una vez que el comité se cierra el debate sobre el tema, se procederá a la votación sustantiva. En este punto del tiempo, las aulas/cámaras se cerraran (no habrá acceso) y ninguna interrupciones será permitida. Los únicos puntos y mociones que estarán en el orden son: División de las preguntas, las Resoluciones de Reordenación de Proyectos, moción para votar por la aclimatación, Propuesta de una votación nominal, punto de privilegio personal, punto de preguntas/información parlamentaria y Punto/Moción de orden. Si no hay este tipo de mociones, el Comité va a votar en todos los proyectos de resolución. Para la votación sustantiva cada miembro tendrá un voto. Cada voto puede ser un 'Sí', 'No', "o" Abstención ". Las abstenciones no se consideran como estar votando. Todas las cuestiones serán sometidas a votación por exhibición de carteles, a menos que una propuesta de votación nominal se acepta. Las abstenciones no se cuentan en el número total de votos emitidos, mostrando el placard. Una mayoría simple requiere más votos "Sí" que "No" votos (i.e. un mayor número de países que votaron afirmativamente a la negativa). Una vez que una resolución ha sido aprobada, el procedimiento de votación está cerrado, ya que sólo una resolución puede ser aprobada por tema/área temática. En el Consejo de Seguridad, los cinco miembros permanentes tienen el poder de vetar cualquier votación sustantiva. Un voto "No" por uno de los cinco miembros permanentes del Consejo de Seguridad se considera un derecho de veto. Los observadores de las Naciones no podrán votar sobre los proyectos de resolución y/o enmiendas.

REGLA # 33: VOTICION PARA ACLIMATACION

Antes del inicio de la votación de una moción en particular, el proyecto de resolución o enmienda, el Presidente tiene el derecho de pedir a sus miembros si hay alguna objeción a un voto por la aclimatación. Si los miembros del comité no tienen objeciones, entonces la moción será adoptada automáticamente sin que el comité entre en procedimiento de votación. Una sola objeción a la votación por la aclimatación va a decir que el comité entrará en procedimiento de votación normal.

REGLA # 34: REORDENAMIENTO DEL PROYECTO DE RESOLUCION

Voting will continue until either a motion passes, receiving a simple majority, or all of the motions fail, in which case the Committee will move into voting procedure, voting on the draft resolutions in their original order. Only one motion to reorder draft resolutions is in order in each round of voting procedures.

Una moción para reordenar los proyectos de resolución sólo estará en orden inmediatamente después de entrar en el procedimiento de votación, y antes de haber comenzado la votación en los proyectos de resolución. Si la moción obtiene la mayoría simple necesaria para ser aprobada, el Presidente tomará todas las mociones para reordenar y reordenara los proyectos de resolución y se votaran por ellas en el orden en que fueron presentadas. La votación continuará hasta que una moción sea aprobada, que obtenga la mayoría simple, o la totalidad de las mociones fallen, en cuyo caso el Comité pasará al procedimiento de votación, la votación de los proyectos de resolución se hará en el orden original. Sólo una moción para cambiar el orden de los proyectos de resolución está en orden en cada ronda de los procedimientos de votación.



REGLA # 35: DIVISION DE LAS PREGUNTAS

- Después de que un debate sobre cualquier tema ha sido cerrado, un delegado podrá pedir que se vote por cada una de las partes operativas de un proyecto de resolución. Los Artículos/Cláusulas del preámbulo y los artículos/cláusulas sub-operatorias no pueden ser alterados por la división de preguntas.
- La moción puede ser debatida por dos oradores a favor y dos en contra, e inmediatamente se planteara un procedimiento para la votación de esa moción.
- Si la moción obtiene la mayoría simple necesaria para ser aprobada, el Presidente tomará las mociones sobre la forma de dividir la pregunta y dará prioridad de más grave a menor.
- El Comité entonces procederá a votar por la mociones en el orden establecido por la Presidente/Mesa. Si no pasa la división, la resolución se mantiene intacta. Una vez que la división ha sido aprobada, lo que requiere una mayoría simple, el proyecto de resolución se dividirán en consecuencia, y una votación de procedimiento se tomarán por separado en cada parte dividida para determinar si se va incluir o no en el proyecto de resolución final. Si todas las partes operativas de la propuesta sustancial/de fondo son rechazadas, el proyecto de resolución se considerará que ha sido rechazada en su totalidad.
- Las partes del proyecto de resolución que posteriormente pasen, serán reacomodadas en un documento final. El documento final será sometido a votación sustantiva.

REGLA # 37: VOTACION NOMINAL (POR TOMA DE LISTA)

- Un delegado tiene el derecho de solicitar una votación nominal después de un debate sobre un proyecto de resolución haya cerrado. Una votación nominal sólo puede estar en orden por los votos sustanciales/de fondo. Una propuesta de votación nominal se puede hacer desde el piso y apoyada por 20 miembros de la Asamblea General, 10 miembros del Consejo Económico y Social y los organismos regionales y 5 miembros de los Organismos Especializados.
- En una votación nominal, el Presidente llamará a los miembros en orden alfabético empezando con un miembro elegido al azar.
- En la primera secuencia, los delegados pueden votar "a favor", "Contra", "abstención" o "Paso".
- Si in delegado voto “Paso” en la primera secuencia de la llamada de la lista debe votar (es decir, no podrán abstenerse o pasar) durante la segunda secuencia. El mismo delegado no puede solicitar el derecho de explicar sus votos.
- El Presidente convocará a los cambios de votos; ningún delegado puede solicitar un derecho de explicación si él o ella no lo solicitó en los últimas dos secuencias. A todos los delegados que habían solicitado el derecho de la explicación se les concederá tiempo para explicar sus votos. El tiempo de intervención se fijará a discreción del Presidente/Moderador, sin que exceda 30 segundos.
- El Presidente dará a conocer el resultado de la votación.

PRECEDENTES DE MOCIONES

Las mociones serán consideradas en el siguiente orden de preferencia:

1. Punto de Privilegio Personal (Regla 25)
2. Punto de Orden (Rule 26)
3. Punto de Preguntas Parlamentarias (Regla 27)
4. Reanudación de la Sesión (Regla 16)
5. Aplazamiento de la Sesión (Regla 16)
6. Debate Simple/ Debate Inmoderado (Regla 13)
7. Debate Moderado (Regla 14)
8. Presentación de los Proyectos de Resolución (Regla 30)
9. Presentación de una Enmienda (Regla 31)
10. Aplazamiento/Postergación del Debate (Regla 19)
11. Reanudación del Debate (Regla 19)
12. Clausura o Cierre del Debate (Regla 15)

Al inicio del procedimiento de votación, los siguientes puntos y mociones están en orden, en el siguiente orden de precedentes:

1. Punto de Privilegio Personal (Regla 25)
2. Punto de Orden (Regla 26)
3. Punto de Preguntas Parlamentarias (Regla 27)
4. Reorganización del Proyecto de Resolución (Regla 35)
5. División de la Pregunta (Regla 36)
6. Moción para votación nominal (Toma de Lista) (Regla 37)