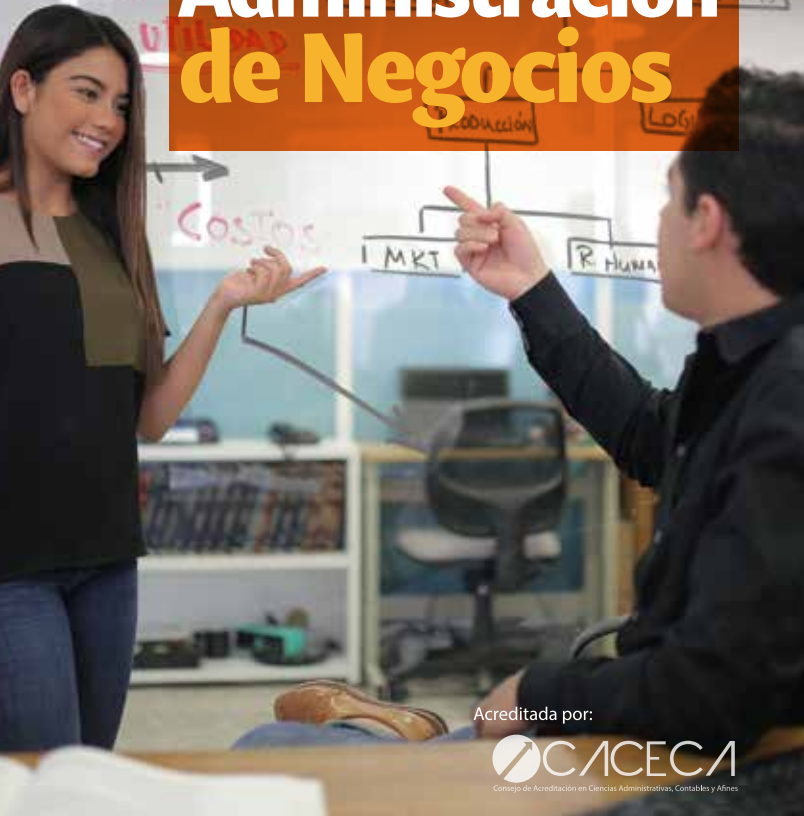


Administración de Negocios



Acreditada por:



¿QUÉ HACE UN LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS?

Es un profesionalista que planea y desarrolla proyectos innovadores de negocios, propiciando alianzas estratégicas y proporcionando consultorías empresariales, con una **visión integral del negocio desde una perspectiva nacional e internacional**, a fin de contribuir al desarrollo económico, social y sustentable de su entorno, a través de la administración de recursos.

¿CUÁL ES EL CAMPO DE TRABAJO DE UN LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS?

LOGRA LOS OBJETIVOS propuestos por las empresas, negocios o instituciones; realiza funciones en las áreas de producción, finanzas, capital humano, mercadotecnia y administración general; elabora la planeación estratégica de las organizaciones, orientada a alcanzar dichos objetivos; construye presupuestos, organiza y estructura la descripción de puestos, diseña manuales administrativos y proyectos de calidad integral.

Influye en los demás con un estilo de liderazgo mediante la motivación, uso de la comunicación y el trabajo en equipo.

¿POR QUÉ ESTUDIAR ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS EN LA UNIVERSIDAD DE LA SALLE BAJÍO?

- **Estudiarás una carrera vanguardista** con tópicos de innovación, creatividad, logística, procesos electrónicos, emprendedurismo, entre otros.
- **Estamos afiliados** a la Asociación Nacional de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración (ANFECA), y contamos con la acreditación del Consejo de Acreditación en la Enseñanza de la Contaduría y Administración (CACECA), que nos respaldan al afirmar que nuestros programas son de calidad, considerando los siguientes factores: docentes, instalaciones, contenido de materias, calidad educativa y acompañamiento.

- **De acuerdo a los requerimientos prácticos**, a medida que avances en tu carrera aprenderás a utilizar diferente software, como simuladores y administradores, lo que te permitirá visualizar y ejercer tu profesión de una manera más cercana a la realidad.
- **A través de nuestros convenios de colaboración** tendrás acceso a más de 200 empresas para que realices tus prácticas profesionales, además de poder asistir a viajes y congresos.
- **Podrás viajar de Intercambio Académico** nacional o internacional, ya que contamos con una amplia lista de Universidades en convenio, lo que te proporcionará una experiencia inolvidable en tu carrera.

¿QUÉ MATERIAS SE CURSAN EN LA CARRERA?

PRIMER SEMESTRE

Fundamentos de Administración
Teoría de las Organizaciones
Contabilidad Financiera
Fundamentos de Derecho
Teoría Económica de la Empresa
Modelos Matemáticos aplicados a los Negocios
Contexto Mundial y Nacional
Optativa de Lengua Extranjera I

SEGUNDO SEMESTRE

Planeación Operacional y Estratégica
Contabilidad de Sistemas y Sociedades
Derecho Mercantil y Asociación Empresarial
Teoría Económica del Estado
Herramientas Ofimáticas aplicadas a los Negocios
Comunicación Profesional
Antropología Filosófica
Optativa de Lengua Extranjera II

TERCER SEMESTRE

Dirección Estratégica de Capital Humano
Sistemas de Administración de Costos
Marco Jurídico Laboral
Economía Global
Estadística Descriptiva aplicada a los Negocios
El Humanismo
Optativa de Lengua Extranjera III
Metodología de la Investigación

Con reconocimiento de Validez Oficial de Estudios conforme al acuerdo No. 2002178, con fecha 18 de agosto de 2000, ante la Secretaría de Educación Pública.

CUARTO SEMESTRE

Organización y Manuales Administrativos
Seguridad Social
Innovación y Creatividad en la Gestión
Sistemas de Información Gerencial
Teoría Matemática Financiera
Estadística Inferencial aplicada a los Negocios
Religión, Cultura y Trascendencia
Optativa de Lengua Extranjera IV

QUINTO SEMESTRE

Administración de las Compensaciones
Mercadotecnia
Presupuestos
Finanzas para la Toma de Decisiones
Normatividad Tributaria
Modelos Matemáticos para la Toma de Decisiones
El Mundo desde la Perspectiva Cristiana
Optativa de Lengua Extranjera V



SEXTO SEMESTRE

Administración del Conocimiento en las Organizaciones
Administración del Cambio Organizacional
Sistemas de Producción
Estrategias de Mercadotecnia
Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión
Administración Fiscal
La Comunidad Cristiana en la Posmodernidad

SÉPTIMO SEMESTRE

Calidad Integral de los Negocios
Dirección Empresarial
Auditoría de Gestión
Gestión Estratégica de Plan de Negocios I
Finanzas Corporativas
Recursos de Apoyo al Comercio Exterior
Ciudadanía y Responsabilidad Social
Taller de Investigación

OCTAVO SEMESTRE

Administración de Procesos Electrónicos
Consultoría Administrativa e Inteligencia de Negocios
Administración de Logística y Cadena de Valor
Innovación de Modelos de Negocios y Gestión de las Empresas
Gestión Estratégica de Plan de Negocios II
Sistema Financiero Global
Negociación y Culturización Internacional
Ética

*Estos planes de estudio pueden ser modificados de acuerdo al ajuste curricular de la propia Universidad.



¿QUÉ HABILIDADES, ACTITUDES Y VALORES DEBES POSEER COMO ASPIRANTE A ESTA CARRERA?

HABILIDADES:

Innovación y creatividad, capacidad de análisis y síntesis, iniciativa, liderazgo, facilidad para comunicarse de manera verbal y escrita.

ACTITUDES Y VALORES:

Honestidad, responsabilidad, compromiso, tolerancia.



**Sigue el código QR para visitar nuestro canal de youtube
y ver el video del programa.**

CENTROS DE APOYO

- Centro de Cómputo con más de 600 equipos a disposición de nuestros alumnos.
- Centro de Lenguas que imparte los idiomas de inglés, francés e italiano.
- Biblioteca con más de 110 mil volúmenes de consulta especializada y de esparcimiento.
- Clínicas, Talleres y Laboratorios para el desarrollo de tus prácticas. Contamos con equipamiento y recursos audiovisuales en nuestras aulas, necesarios para que tomes clases de manera interactiva.
- Todas las áreas comunes al aire libre cuentan con red inalámbrica de internet.

DURACIÓN DE LA CARRERA: Ocho semestres

HORARIOS Y TURNOS EN LOS QUE SE OFRECE:

Matutino de 1º a 6º semestre de 7:00 a 13:00 h

Vespertino en 7º y 8º semestre de 15:00 a 21:00 h

CAMPUS EN LOS QUE SE IMPARTE: Campestre y Salamanca

CAMPUS CAMPESTRE FACULTAD DE NEGOCIOS

Av. Universidad 602, Col. Lomas del Campestre, León, Gto. México

Tel. (477) 7 10 85 60 / 61 / 62

c_negocios@delasalle.edu.mx • informes@delasalle.edu.mx

¿Te gustaría conocer las instalaciones del Campus y despejar dudas?

Visítanos en nuestra página:

www.delasalle.edu.mx y solicita tu Visita De La Salle.

